

Openbare Basisschool J. Emmens

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschool is een belangrijke plek in het leven van uw kind. Een groot deel van de week wordt hier doorgebracht. Om u een zo goed mogelijke beslissing te laten maken, welke basisschool het beste bij uw kind past, geven wij in deze schoolgids een beeld van onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids vindt u onder andere ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Hiernaast kunt u ook lezen hoe wij werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen en hoe wij de (algemene) ontwikkeling volgen.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Mocht u na het lezen nieuwsgierig zijn geworden en wilt u graag een kijkje nemen in onze school, dan nodig ik u van harte uit om een afspraak te maken voor een gesprek en rondleiding door de school. We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Openbare Basisschool J. Emmens

Janine Raterink-Everts, directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool J. Emmens
Ceresstraat 8
9514CA Gasselternijveen

☎ 0599512743
🌐 <http://www.obsjemmens.nl>
✉ directie.emmens@primah.org

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Janine Raterink-Everts	directie.emmens@primah.org

De directeur van de school is mw. J.A. Raterink-Everts. Zij heeft de dagelijkse leiding en draagt de eindverantwoordelijkheid voor schoolzaken. Zij is iedere week op maandag, woensdag en donderdag aanwezig. Daarnaast werkt mw. C. Paas - Bolland als kwaliteitscoördinator op obs J. Emmens. Zij is verantwoordelijk voor de zorg en de kwaliteit op obs J. Emmens.

Schoolbestuur

Stg. Openbaar Primair Onderw. Aa en Hunze
Aantal scholen: 12

Aantal leerlingen: 1465
🌐 <http://www.primah.org>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
PO Noord-Drenthe.

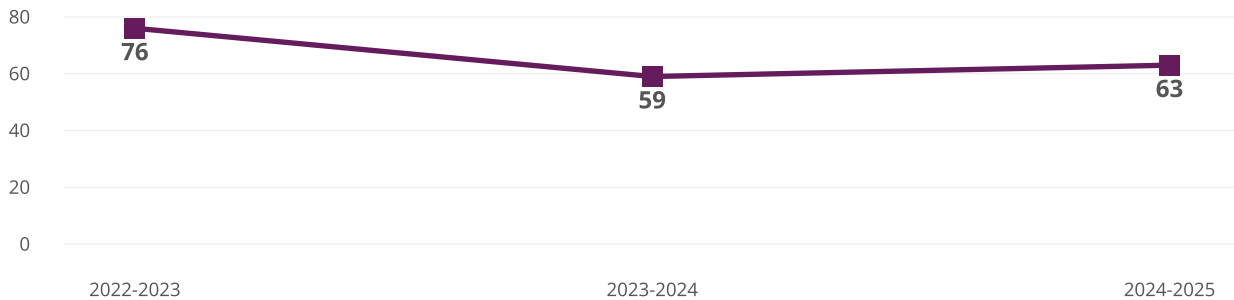
Aantal leerlingen

 2024-2025
63

Het aantal leerlingen op onze school is dalend. We kunnen in het schooljaar 2025-2026 vier combinatiegroepen maken. Er is op onze school veel ruimte voor individuele aandacht.

Obs J. Emmens is gevestigd in MFC de Spil. Binnen dit MFC werken we samen met DKC 't Kompas. We hebben de intentie om deze samenwerking te intensiveren.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Hoofd

Hart

Handen

Missie en visie

Missie

Obs J. Emmens staat voor: 'Onderwijs met hoofd, hart en handen'.

Visie

Op obs J. Emmens ontwikkelen kinderen zich tot zelfstandige mensen die verantwoordelijkheid dragen voor hun eigen werk en gedrag vanuit eigenaarschap. We vinden het belangrijk dat we elk kind zien en dat het de waardering krijgt die hij/zij verdient.

Hoofd

Op onze school werkt een professioneel team doelgericht aan de basisvaardigheden rekenen, taal en lezen. Wij bieden kwalitatief goed onderwijs waarbij de ontwikkeling van het kind en het samen leren centraal staat. Dit doen we met behulp van het Expliciete Directe Instructie model (EDI).

Hart

Vanuit de methode Vreedzaam leren we de kinderen om oog, oor en hart voor een ander en de omgeving te hebben.

Handen

Een kind is meer dan rekenen, taal en lezen. We bieden kinderen de ruimte om hun opgedane kennis toe te passen in de praktijk tijdens de creatieve vakken en techniek. We zoeken hierbij de verbinding met verenigingen of bedrijven binnen het dorp.

Identiteit

Wij zijn een openbare basisschool waarin we met aandacht voor elk kind werken vanuit rust, duidelijkheid en veiligheid. Binnen onze kleine dorpsschool is ruimte voor individuele aandacht.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Elk jaar wordt er veel aandacht besteed aan een juiste verdeling van groepen. Obs J. Emmens telt dit schooljaar vier combinatiegroepen:

- Groep 1 en 2
- Groep 3 en 4
- Groep 5 en 6
- Groep 7 en 8

Op maandag- en donderdagochtend is er extra ondersteuning in de vorm van een onderwijsassistent beschikbaar.

Op bepaalde momenten kan er, om organisatorische, onderwijsinhoudelijke of personele redenen, een andere combinatie van groepen gehanteerd worden.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

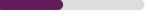
- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Inloop	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kringactiviteiten	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Spelen/werken	 10 u 00 min	 10 u 00 min
Fruit/boekenkring	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Spel, beweging en lichamelijke ontwikkeling	 4 u 20 min	 4 u 20 min
Bevordering gezond gedrag	 1 u 40 min	 1 u 40 min
Sociale redzaamheid	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal				0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing			0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	5 u 10 min	5 u 10 min	4 u 55 min	4 u 40 min	4 u 40 min	5 u 10 min
Lezen	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 30 min
Verkeer	0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 20 min	0 u 20 min
Sociale redzaamheid	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Pauzes	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Schrijven	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	

Er is een basis voor de verdeling van onderwijstijd, de verdeling van de lessen over de week.

Toch is het mogelijk om op basis van toetsanalyses, zowel individueel als op groepsniveau, af te wijken van deze tabel. Soms vragen de leerresultaten om extra aandacht voor een vakgebied, waardoor de verhoudingen van de tabel anders komen te liggen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Chromebooks voor leerlingen van groep 2 t/m 8
- Extra ruimtes voor begeleiding van leerlingen

2.2 Het team

De leerkrachten, het onderwijsondersteunend personeel en de directie werken in teamverband. We leren van en met elkaar.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Verlof personeel

Soms moet vervanging van leerkrachten geregeld worden, bijvoorbeeld bij ziekte of als een leerkracht verlof heeft aangevraagd voor studie of andere bezigheden. De groepsleerkracht kan vervangen worden door een andere leerkracht van de school, door een leerkracht uit de vervangerspool van Stichting PrimAH, door een externe invaller of themadocent. Hiervoor maken we gebruik van de diensten van SLIM Personeelsbemiddeling.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *BOUW: ondersteuning van beginnende geletterdheid*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *SKID kinderopvang* en *Kindcentrum 'Zo Blij'*.

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met SKID Kinderopvang.

Meespeelochtenden voor peuters

Meerdere keren per jaar worden er op obs J. Emmens meespeelochtenden georganiseerd voor peuters. De peuters kunnen zo op een laagdrempelige manier kennismaken met het onderwijs op onze basisschool. Aanmelden vooraf is hiervoor niet nodig, uw kind is altijd welkom. Data worden aan de start van het schooljaar kenbaar gemaakt via de website van de school:

www.obsjemmens.nl en hangen bij de ingang van de scholen.

Onderwijs in groep 1 en 2

De kleuters op obs J. Emmens krijgen een breed aanbod. Naast de beginnende geletterd- en gecijferdheid staat ook spel, beweging en lichamelijke oefening centraal. Net als muziek en expressieactiviteiten. In de onderbouw wordt gewerkt met de methode Inzichtelijk. Deze methode volgt de kleuters in hun ontwikkeling door middel van doelgericht spelaanbod. Het educatieve ontwikkelingsmateriaal dat dagelijks gebruikt wordt, wordt door middel van expliciete directe instructie aangeboden. Daarbij wordt gebruik gemaakt van verschillend ontwikkelingsmateriaal.

Wij vinden het als school belangrijk dat elk kind kan werken en leren op het niveau waar het kind op dat moment aan toe is. In ons beredeneerd aanbod lopen de leerinhouden dus in niveau op, aansluitend op de ontwikkeling van de kleuter.

Ons kleuteronderwijs sluit aan op het onderwijs in de groepen 3 en verder. De leerkrachten van de verschillende jaargroepen overleggen regelmatig om de doorgaande leerlijn voort te zetten en te borgen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Obs J. Emmens werkt opbrengstgericht volgens een vaste PDCA-cyclus om kwalitatief goed onderwijs te bieden. Bewustwording is hierbij van belang. Die opbrengsten hebben betrekking op leerprestaties, de sociaal-emotionele resultaten, de tevredenheid van ouders, leerlingen en het vervolgonderwijs.

Bij opbrengstgericht werken spelen de leerkrachtvaardigheden een grote rol. Naast basisvaardigheden zoals pedagogisch- en didactisch handelen, zijn ook kwaliteits- en resultaatgerichtheid en het stellen van doelen essentieel. Hierbij gaat het niet om het aanleren van kunstjes, maar om de houding en overtuiging van de leerkracht.

Obs J. Emmens zet in op versterking van de kwaliteit van het onderwijs. Het voltallige team is cruciaal voor de kwaliteit van het onderwijs, en onmisbaar voor de verbetering ervan. Speerpunten, waar wij ons op toeleggen zijn:

- **Basisvaardigheden:** We bieden passend onderwijs volgens de richtlijnen van het ministerie, vanuit onze eigen visie op kwaliteit. Leerlingen krijgen ruimte voor brede ontwikkeling en het ontwikkelen van eigenaarschap. We richten ons op het behalen van referentieniveaus en werken continu aan kwaliteitsverbetering.

- **Vakmanschap:** Onze medewerkers zijn vakbekwaam, blijven zich ontwikkelen en onderzoeken wat nodig is voor henzelf en de leerlingen. Door kennisdeling vanuit diverse expertises versterken we de onderwijskwaliteit.

- **Samenwerking:** Voor passend onderwijs, jeugdzorg, veiligheid en samenwerking in ons gebouw is steeds meer professionele afstemming nodig. We werken samen met educatieve partners aan een breder (naschools) aanbod op het gebied van sport, cultuur, natuur, verkeer, identiteit en leesbevordering.

- **Brede ontwikkeling:** Kinderen en jongeren gaan naar school om te leren en zichzelf te ontwikkelen. Dit lukt het beste als ze goed in hun vel zitten, goede relaties hebben met anderen en zich veilig voelen op school. Naast de basisvaardigheden willen we onze leerlingen kennis laten maken met andere vaardigheden. Niet alleen leren 'leren', maar ook leren 'leven'.

Op basis van de ontwikkelpunten en ambities werken wij met de kwaliteitsmonitor van Schoolmonitor. Twee keer per schooljaar doorlopen we het document, waarin omschreven wordt of gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan de cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren (Plan, Do, Check, Act). Daarbij zijn de indicatoren van het vernieuwde inspectiekader leidend/helpend. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van een zelfevaluatie document. In deze monitor zijn de kwaliteitsaspecten en indicatoren van het inspectiekader wederom geformuleerd. Het werken met de kwaliteitsmonitor voorziet in de behoefte om de onderwijskwaliteit in kaart te brengen en nauwlettend te volgen.

In de schoolplanperiode 2023-2027 staan de volgende onderwerpen centraal:

- **Basisvaardigheden:** Het verhogen van de basisvaardigheden staat hoog op de agenda. Gericht werken aan de referentiedoelen en specifiek aandacht hebben voor de leerlingen die meer uitdaging nodig zijn staan daarbij centraal. De komende schooljaren werken we vanuit een plan van aanpak basisvaardigheden aan het verbeteren van de onderwijskwaliteit. In relatie tot Burgerschapsonderwijs richten ons op de verdere implementatie van het programma Vreedzaam.

- **Professionaliseren van de leerkracht:** Als team werken we actief aan een verdiepingsslag t.a.v. pedagogisch didactisch handelen. Uitgangspunt daarbij is de implementatie van het werken volgens het EDI model in alle groepen.

- **Zicht op ontwikkeling:** Vanuit onze audit rapportage hebben wij speerpunten opgenomen in ons schoolplan. Het verbeteren van zicht op ontwikkeling en ons systeem voor handeling gericht werken is daar één van. Komende schoolplanperiode richten wij ons op verdere implementatie van het handelingsgericht werken volgens de vaste zorgcyclus. Daarbij maken we onderscheid tussen de lange zorgcyclus, middellange zorgcyclus en de korte zorgcyclus.

Hoe bereiken we deze doelen?

Als organisatie werken wij met een systeem voor kwaliteitszorg vanuit de Schoolmonitor. Hierin staan, aan de hand van de inspectiestandaarden voor Onderwijs, doelstellingen en ambities beschreven vanuit het schoolplan. Als school zetten we deze doelstellingen en ambities overzichtelijk weg in een jaarplan.

Binnen onze structuur voor teamoverleg werken we aan verschillende soorten agendapunten. Dit zijn agendapunten vanuit het schooljaarplan. Daarbij werken we structureel aan de verbetering van de onderwijskwaliteit middels vakinhoudelijke overleggen. Twee keer per schooljaar monitoren wij de ontwikkeling van deze doelstellingen en ambities in het team en de MR en verwerken wij de evaluaties in de schoolmonitor.

Naast de monitoring op schoolniveau hebben wij een structuur van schoolbezoeken van het bestuur, gestoeld op het monitoren van de schoolontwikkeling. We werken met een cyclus van 3 gesprekken per schooljaar met de directeur-bestuurder en 2 keer per schooljaar met de beleidsmedewerkers; Onderwijs & Kwaliteit, Financiën en P&O.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Bij obs J. Emmens vinden we het belangrijk dat elke leerling de ondersteuning krijgt die hij of zij nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Ons schoolondersteuningsprofiel beschrijft hoe wij invulling geven aan passend onderwijs en welke ondersteuning wij kunnen bieden aan leerlingen met verschillende behoeften.

Ons team van deskundige leerkrachten en ondersteuners werkt samen om een veilige en stimulerende leeromgeving te creëren. We richten ons op de sterke punten van elke leerling en zorgen ervoor dat zij zich kunnen ontwikkelen op hun eigen niveau. Dit doen we door middel van:

- **Differentiatie in de klas:** Onze leerkrachten passen hun lesmethoden aan om tegemoet te komen aan de diverse leerstijlen en tempo's van leerlingen.
- **Extra ondersteuning:** Voor leerlingen die extra hulp nodig hebben, bieden we verschillende vormen van ondersteuning, zoals verlengde instructie, een aangepast lesprogramma, begeleiding door een onderwijsassistent of in specifieke gevallen door experts van buiten (bv. Schoolmaatschappelijk werk, dyslexie of logopedie).
- **Samenwerking met ouders en externe partners:** We geloven in een sterke samenwerking met ouders en indien nodig, externe specialisten, om de best mogelijke ondersteuning te bieden.
- **Sociale en emotionele ontwikkeling:** We besteden aandacht aan de sociale en emotionele ontwikkeling van onze leerlingen door verschillende programma's en activiteiten die een positieve schoolcultuur bevorderen.

Wij zijn trots op de sfeer en de ondersteuning op onze school en zetten ons in om ervoor te zorgen dat elke leerling zich gehoord, gezien en gewaardeerd voelt. Voor meer informatie over ons schoolondersteuningsprofiel of specifieke ondersteuningsmogelijkheden, kunt u contact opnemen met onze kwaliteitscoördinator of de directeur.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Kwaliteitscoördinator

Janine Raterink-Everts is onze rekenspecialist. Zij zet haar expertise in voor de leerlingen, de leerkrachten en de ontwikkeling van de school.

Claudia Paas-Bolland is onze Kwaliteitscoördinator.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- coördinator Vreedzaam

Alle personeelsleden zijn getraind voor het geven van de lessen van Vreedzaam.

We kunnen gebruik maken van de specialisten van ons PrimAH Expertise Team (PET). Het PET bestaat uit twee orthopedagogen, een gedragsspecialist en een specialist meer- en hoogbegaafdheid.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Voor de extra begeleiding van leerlingen bij gedrag, werkhouding of taakaanpak kunnen we gebruik maken van de specialisten van het PrimAH Expertise Team.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakleerkracht bewegingsonderwijs

De vakleerkracht bewegingsonderwijs verzorgt één keer per week lessen bewegingsonderwijs. Deze lessen duren 45 minuten per keer. Daarnaast kan de vakleerkracht bewegingsonderwijs een actieve rol hebben bij de begeleiding van leerlingen die hulp nodig hebben bij hun motorische ontwikkeling.

Daarnaast kunnen we gebruikmaken van de expertise binnen onze netwerkpartners.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op obs J. Emmens zijn er dagelijks bevoegde BHV'ers (bedrijfshulpverleners) aanwezig om de veiligheid van leerlingen en medewerkers te waarborgen.

Als een leerling of toekomstige leerling medische ondersteuning nodig heeft, dan wordt onderzocht welke medische handeling(en) of persoonlijke ondersteuning door het team gegeven kan worden. Is dat niet mogelijk, dan wordt onderzoek gedaan naar de inzet van medisch specialisten.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We kijken naar het specialisme van onze individuele teamleden. Indien noodzakelijk wordt scholing gevolgd.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs

In 2025 treedt de **Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs** in werking. Deze wet regelt dat elk samenwerkingsverband vanaf 1 januari 2025 een ouder- en jeugdsteenpunt moet hebben. Concreet betekent de inwerkingtreding van de wet, dat je ouders en leerlingen kunt doorverwijzen naar het ouder- en jeugdsteenpunt van het samenwerkingsverband als zij onafhankelijke informatie en steun willen bij passend onderwijs. Het ouder- en jeugdsteenpunt kan ouders en leerlingen informatie verstrekken over passend onderwijs en kan hen ondersteunen bij gesprekken met bijvoorbeeld de school.

Hoorrecht

Vanaf het schooljaar 2025-2026 krijgen kinderen hoorrecht over hun ontwikkelingsperspectief. Dat houdt in dat je alle leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) vraagt of zij willen praten over dat OPP, hun eigen ontwikkeling en de ondersteuning die zij nodig hebben. Leerlingen moeten worden gehoord in alle fasen van het ontwikkelingsperspectief: opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren. Leerlingen hebben vaak een goed beeld van wat ze nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Extra informatie

Ons ondersteuningsprofiel is niet statisch en vastomlijnd. We vinden het belangrijk om elk jaar de balans op te maken en aan te geven welke ondersteuning wij kunnen bieden. De nadruk ligt op maatwerk, want de ene leerling is de andere niet. Bovendien vraagt niet elke leerling met een beperking hetzelfde ondersteuningsaanbod.

In de aanmeldingsprocedure onderzoeken we zorgvuldig welke (extra) ondersteuning de leerling van ons vraagt. We gaan na of er op onze school een mogelijkheid is, eventueel met in- of externe begeleiding, om ons ondersteuningsaanbod aan te passen. Wanneer dat niet mogelijk is, gaan we gezamenlijk met de ouders na op welke school wel een passende onderwijsplek is.

Onze school kan een leerling niet (meer) voldoende bieden, indien:

- De ondersteuning die de school kan bieden, niet (meer) tegemoet komt aan de onderwijsbehoeften van de leerling.
- De (extra) ondersteuning zoveel aandacht vereist, dat er sprake is van verstoring van het onderwijsproces van andere leerlingen.
- Er sprake is van verstoring van de rust en orde op school.

Indien er twijfels zijn of de school voldoende ondersteuning kan bieden aan een leerling, wordt een zorgvuldige afweging gemaakt. De uitkomsten hiervan zijn onder meer afhankelijk van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling, de omvang en samenstelling van de groep en de ervaring en deskundigheid van het team. Indien het op onze school niet (langer) lukt om een passend onderwijsaanbod te realiseren, gaan we in overleg met het PrimAH Expertiseteam, de ouder(s)/verzorger(s) en mogelijk andere betrokken netwerkpartners om op zoek te gaan naar een andere passende plek voor deze leerling.

Samenwerkingsverband

Zorgen dat alle leerlingen in onze regio de onderwijsondersteuning krijgen die ze nodig hebben: dat heet passend onderwijs.

Om deze ondersteuning zo goed mogelijk te organiseren werken onze scholen samen met alle andere scholen voor primair en voortgezet onderwijs in de gemeenten Aa en Hunze, Assen, Midden-Drenthe en Tynaarlo. Dit doen we binnen het Samenwerkingsverband Noord- en Midden-Drenthe.

In passend onderwijs heeft iedereen een rol: het schoolbestuur, de leerkrachten en andere professionals, ouders, (jeugd) zorgpartners gemeenten en het samenwerkingsverband.

Hoe dit is geregeld en welke afspraken hiervoor gemaakt zijn, leest u op de website van **Passend Onderwijs Drenthe**.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij willen dat onze school veilig is en dat onze leerlingen zich thuis voelen. Belangrijk daarbij is dat uw kind graag naar onze school gaat. Wij willen onveilig gedrag voorkomen door een actieve, positieve stimulering van sociaal gedrag. Zo hebben wij gedragsregels opgesteld waar leerlingen, ouders, schoolleiders en leraren het over eens zijn, en stemmen we ons onderwijsaanbod af op de wensen en mogelijkheden van individuele leerlingen. Met behulp van het pestprotocol wordt gericht aandacht besteed aan het voorkomen van pestgedrag, maar ook hoe te handelen als een kind gepest wordt. Dit protocol kunt u bij ons opvragen om in te zien,

Onze school heeft een beleid ten aanzien van veiligheid. Daarin is opgenomen hoe we een veilig sociaalpedagogisch klimaat stimuleren, waarbij het voorkomen van pestgedrag een belangrijke pijler is. Hiervoor hebben wij het volgende protocol op schoolniveau gemaakt:

- een sociaal-veiligheidsplan

We hebben op school onze kwaliteitscoördinator, mw. Claudia Paas - Bolland aangesteld, als beleidscoördinator sociale veiligheid. Zij fungeert als aanspreekpunt, zowel voor u als ouders, maar vooral voor de leerlingen.

Daarnaast heeft Stichting PrimAH een vertrouwenspersoon en is er een klachtenregeling. Zijn naam is Romke Visser. Hij is bereikbaar via romke.visser@hotmail.com en 06-14158207. Voor zaken die de deskundigheid van de school overstijgen, bijvoorbeeld ernstige gedragsproblemen, criminaliteit, problemen in de gezinssituatie, werken wij o.a. samen met politie, justitie en het sociaal team van de gemeente Aa en Hunze en maatschappelijk werk Impuls. 'Veilig thuis' is het centrale punt waar iedereen terecht kan met vragen over en vermoedens van mishandeling of verwaarlozing van kinderen. Hiervoor maken we gebruik van de bovenschoolse protocol 'Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk Geweld'.

Het veiligheidsbeleid van onze school is niet alleen bedoeld om leerlingen een veilige plek te bieden. Ook leerkrachten (en ander personeel) hebben vanzelfsprekend recht op een veilige (werk)omgeving. Geweld tegen leerkrachten is ontoelaatbaar en wij tolereren geen discriminatie en seksuele intimidatie.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Jaarlijks wordt er een veiligheidsenquête afgenomen bij de leerlingen (groep 6 t/m 8). De resultaten worden geanalyseerd en waar nodig volgt actie. De veiligheid is de afgelopen jaren positief beoordeeld.

Mw. Claudia Paas - Bolland is op obs J. Emmens de coördinator sociale veiligheid.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Claudia Paas-Bolland	claudiapaas@primah.org
Vertrouwenspersoon	Dhr. Romke Visser (extern)	romke.visser@hotmail.com

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op obs J. Emmens nemen we verantwoordelijkheid voor elkaar en voor de schoolgemeenschap. Daarbinnen heeft ieder kind, iedere leerling, recht op een goede samenwerking tussen en school en ouders. We werken constructief samen met ouders en de schoolomgeving om een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van hun kind(eren) en onze leerlingen te realiseren. Ons onderwijs is gericht op kwaliteit: Niet het vele is goed, maar het goede is veel. De ouders en leerkrachten begeleiden de kinderen bij hun ontwikkeling van waarden en normen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders zijn belangrijk op onze school. We bieden daarom op verschillende manieren de mogelijkheid voor ouders om contact te hebben met de school en te weten wat er op school gebeurt. Hoe geven we dat vorm:

Gesprekkencyclus

We starten het schooljaar met een startgesprek. Gedurende het schooljaar vinden meerdere voortgangsgesprekken plaats waar het doel is om op maat te werken op basis van de behoeften van het kind. Daarnaast krijgt elk kind twee keer per jaar een (fysiek) rapport mee naar huis.

Informatiekaart

Aan de start van het schooljaar ontvangen alle ouders een informatiekaart met daarop praktische informatie over het komende schooljaar.

Schoolgids

Elk jaar ontvangen ouders de schoolgids en is de schoolgids te lezen op de website van de school. De ontwikkelingen binnen de school worden herschreven en de nieuwe gegevens voor het komende schooljaar worden op een rij gezet.

Jaarverslagen

Elk jaar wordt een jaarverslag door de medezeggenschapsraad en de ouderraad gemaakt. De verslagen worden op de website geplaatst.

Schoolplan

Het schoolplan is het belangrijkste beleidsdocument van de school waarin de school de beleidsvoornemens voor vier jaar (periode 2023-2027) beschrijft. De grote lijnen en de geplande ontwikkelingen van de school worden uiteengezet, waardoor de visie van de school over goed onderwijs naar de dagelijkse praktijk vertaald wordt. Het schoolplan staat op de website.

Website

Op de website van obs J. Emmens komt een steeds grotere verzameling van allerlei informatie te staan. U vindt hier bijvoorbeeld contactgegevens, schoolinformatie, nieuwsberichten, richtlijnen, protocollen, evenementen en verslagen van activiteiten. U vindt onze site op: www.obsjemmens.nl

Ouderportaal

Voor het schooloudercontact werken wij met Social Schools.

Weekupdate

Wekelijks plaatsen de groepsleerkracht een update van de week op Socials Schools. Hierin worden onder andere activiteiten binnen de verschillende vakgebieden beschreven die aan bod zijn gekomen, worden foto's gedeeld en andere mededelingen vanuit de groep gedeeld.

Nieuwsbrief

Iedere maand verschijnt er een nieuwsbrief op het ouderportaal Social Schools. In de nieuwsbrief staan relevante mededelingen, maar ook belichten we regelmatig een actueel thema.

Open lessen

Twee keer per jaar worden er open lessen georganiseerd voor ouders. We hebben hiermee als doel om de ouderbetrokkenheid te vergroten en ouders kennis te laten nemen van het onderwijs op obs J. Emmens.

Klachtenregeling

Klachtenregeling Stichting PrimAH

Wij doen ons best om een goede onderwijsorganisatie en een goede school te zijn. Maar er kunnen situaties ontstaan waarover u niet tevreden bent of waar u zich niet prettig bij voelt. Als u vindt dat er iets niet goed gaat, ergens ontevreden over bent of niet mee eens bent, dan gaat u in eerste instantie naar die persoon waar de problemen mee zijn ontstaan of daarvoor verantwoordelijk is. Samen met u kunnen we daarna op zoek naar een passende oplossing.

Het kan voorkomen dat uw ontevredenheid na dit gesprek niet is weggenomen en dat er voor u geen passende oplossing is gevonden. In dat geval heeft u de mogelijkheid een klacht in te dienen.

Voor meer informatie over de klachtenregeling van Stichting PrimAH verwijzen wij u graag naar www.primah.org of naar de website van **obs J. Emmens**

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Hulp bij spelletjesmiddagen
- Hulp bij Ateliers
- Verkeersouder
- Luizencontrole
- Begeleiding van leerlingen naar culturele- en sportactiviteiten.
- Begeleiding tijdens de schoolreis
- Ophalen van oud papier
- Aankleden van de school

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Emmens got Talent
- Schoolpicknick
- Zomerfeest

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vrijwillige ouderbijdrage

De ouderraad vraagt aan de ouders jaarlijks, per kind, een financiële bijdrage voor extra activiteiten naast het gewone lesprogramma. Van deze financiële bijdragen worden geen onderwijsdoelen, maar de extra activiteiten bekostigd.

Tijdens de jaarlijkse informatieavond van de ouderraad wordt de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage voor het schooljaar vastgesteld. Het genoemde bedrag van € 60,- is een gemiddelde.

In het afgelopen schooljaar bedroegen de ouderbijdragen:

- Groep 1 en 2: €25,- + €35 euro schoolreiskosten
- Groep 3 en 4: €25,- + €35 euro schoolreiskosten
- Groep 5 en 6: €25,- + €35 euro schoolreiskosten
- Groep 7 en 8: €25,- + €85 euro schoolreiskosten

Nieuwe leerlingen, die na 1 januari op school komen, betalen voor het betreffende schooljaar de helft van de vastgestelde bedragen. Nieuwe leerlingen, die na 1 april op school komen, hebben voor het betreffende schooljaar vrijstelling voor de vrijwillige ouderbijdrage.

Voor het innen van deze bijdrage vraagt de ouderraad u om een machtiging af te geven. Dit formulier wordt bij de aanmelding van de leerlingen verstrekt. Wij bieden de mogelijkheid om in 1 of 2 termijnen te betalen. Voor informatie of vragen over de vrijwillige ouderbijdrage kunt u contact opnemen met de penningmeester van de OR via obsjemmens@hotmail.com of met de directeur van de school.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelden van uw kind kan alleen telefonisch, we horen graag de reden van ziekmelding persoonlijk.

Telefoonnummer: 0599-512743

MAZL (Meer Aandacht voor Ziekgemelde Leerlingen)

Om frequent ziekteverzuim te voorkomen wordt binnen Aa en Hunze gewerkt met de MAZL-methodiek. Met MAZL wordt proactief gereageerd op ziekteverzuim signalen. De scholen, JGZ-organisaties en gemeenten werken autonoom samen om snel de problematiek te herkennen en een passende oplossing te bieden.

Er is altijd aandacht vanuit school voor de leerling die wordt ziek gemeld. Door gebruik te maken van de MAZL-criteria, vier ziekmeldingen binnen twaalf weken of een zevende schooldag aaneengesloten, wordt zorgwekkend ziekteverzuim vroegtijdig signaleerd. Wanneer dit het geval is, gaat de school in gesprek met de leerling en ouders. Het doel is om samen met hen te kijken naar hoe de school kan ondersteunen.

Indien nodig vraagt de school bij de jeugdarts een MAZL-consult aan. De jeugdarts bespreekt en onderzoekt de gezondheidsklachten van de leerling en redenen van ziekteverzuim. Samen met de leerling en ouders wordt de gewenste begeleiding of zorg bepaald. Ook adviseert de jeugdarts over deelname en gewenste aanpassingen aan het lesprogramma en onderwijsactiviteiten. De jeugdarts maakt hiertoe samen met leerling en ouders een 'plan van aanpak'.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Een verlof kan via het ouderportaal (Social Schools) worden aangevraagd. De directeur beslist over een verlofaanvraag dat niet langer dan 10 dagen duurt. Daarboven beslist de leerplichtambtenaar.

Wanneer een verlof afgewezen wordt, moet u zich hieraan houden. Doet u dit niet, dan riskeert u daarmee rechtsvervolging. Vakantie buiten de schoolvakantie wordt bij hoge uitzondering toegestaan. Alleen als u werk heeft waardoor u beslist niet weg kunt tijdens de schoolvakanties en wanneer u kunt aantonen dat u het grootste deel van uw inkomen verwerft in deze periode. Dit geldt bijvoorbeeld voor de recreatiesector. Dat verlof wordt niet toegestaan in de eerste twee weken na de zomervakantie.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden via Stichting PrimAH

Nieuwe leerlingen kunnen het gehele jaar door worden aangemeld. Als uw kind in de loop van het schooljaar 4 jaar wordt, dan vinden wij het prettig dat u in ieder geval 10 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, contact opneemt met de school. De school kan dan rekening houden met de komst van uw kind. De school maakt met u een afspraak voor een informatief gesprek en geeft u dan ook graag een rondleiding door de school.

Procedure

Als ouder/verzorger kiest u zelf een school voor uw kind. U kunt voor een school kiezen, die dicht bij uw huis staat, maar u kunt ook kiezen voor een school met een specifiek onderwijsconcept of voor een school die volgens u passende ondersteuning kan bieden. Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Als na onderzoek blijkt dat de school hier niet of onvoldoende aan tegemoet kan komen, dan zoekt de school, in overleg met u, een meer passende plek. Op deze manier zorgen wij in gezamenlijkheid, dat uw kind op een school terecht komt, die het best bij hem of haar past.

U kunt uw kind al aanmelden op de basisschool vanaf de dag waarop uw kind 3 jaar wordt. Bij aanmelding heeft de school in ieder geval de volgende informatie nodig:

- Achternaam, voornaam en voorletters
- Geboortedatum
- Geslacht
- Onderwijsnummer (ook wel Burgerservicenummer)
- Heeft uw kind extra ondersteuning nodig?

Wellicht wilt u zich bij meerdere scholen oriënteren alvorens u een keuze maakt. Wanneer u op verschillende scholen een informatief gesprek voert, zijn er tijdens deze oriëntatieperiode voor u en de school nog geen verplichtingen wat betreft de zorgplicht voor uw kind. Een basisschool heeft zorgplicht als een leerling schriftelijk is aangemeld. Op basis van die zorgplicht is de school namelijk verplicht om ervoor te zorgen dat de leerling een goede onderwijsplek krijgt. Als een school twijfelt of zij de benodigde ondersteuning kan bieden, dan kan de school een onderzoeksfase van 6 weken in gaan. Tijdens deze onderzoeksfase wordt er met alle betrokkenen zorgvuldig gekeken of de leerling passend onderwijs kan krijgen op de school van aanmelding. Eventueel kan de school deze onderzoeksfase met 4 weken verlengen. Als na onderzoek blijkt, dat de leerling niet toegelaten kan worden op de school, dan onderbouwt de school dit besluit. In deze onderbouwing wordt beredeneerd waarom de school niet tot inschrijving over kan gaan. De motivatie wordt gerelateerd aan de uitkomsten van het onderzoek en het schoolondersteuningsplan. De school heeft vervolgens wel de plicht om een passende onderwijsplek voor de leerling te zoeken en voert hierover overleg met de ouder(s)/verzorger(s). Welk besluit de school ook neemt, u krijgt altijd een schriftelijke bevestiging.

Inschrijving

Het inschrijfformulier ontvangt u via de school van aanmelding. Indien de leerling wordt ingeschreven op een school, dan is dit definitief nadat de directeur een handtekening heeft geplaatst op het formulier dat de school hanteert. Wanneer de inschrijving is afgerond neemt de groepsleerkracht van groep 1-2 contact op om een aantal wenochtenden in te plannen voor uw kind.

4.5 Extra informatie

Lokaal weeralarm

Stichting PrimAH heeft de volgende richtlijn voor lokale weeralarmen:

- Code Groen/Geel: scholen zijn open en draaien het reguliere rooster.
- Code Oranje: scholen zijn open, maar lessen kunnen vervallen. Ouders zijn geoorloofd kinderen thuis te houden.
- Code Rood: De school gaat dicht, lessen vervallen. Wij informeren ouders voor 7:30 uur via mail, telefoon of ouderportal.

Ontstaat gedurende de schooldag een weeralarm Code Rood, dan blijven de leerlingen tot nader orde op school. De kinderen gaan niet zelfstandig naar huis. Ook dan worden ouders geïnformeerd over de ontstane situatie.

Sponsoring

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Als tegenprestatie kan de school bijvoorbeeld de sponsor vermelden in de schoolgids, op de website of een spandoek bij de sportdag. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een schenking. Er zijn wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het basisonderwijs en voortgezet onderwijs.

Als scholen bijdragen van sponsors aannemen, gebeurt dat zorgvuldig. Sponsoring mag het onderwijsproces niet beïnvloeden en de belangen van leerlingen niet schaden. Een sponsor mag geen misbruik maken van onwetendheid of goedgelovigheid van leerlingen. Sponsoring kan alleen met instemming van de medezeggenschapsraad (MR). Aan het begin van het schooljaar wordt de MR hierin gekend. Het sponsorbeleid wordt door de school toegelicht in het schoolplan en in de schoolgids.

In enkele gevallen is sponsoring uit den boze omdat de onafhankelijkheid van de school niet in het geding mag komen. Het spreekt haast vanzelf dat sponsoring meestal gepaard gaat met reclame-uitingen en vanuit dat oogpunt gaan we als school uiterst omzichtig met dit onderwerp om. Voor een beslissing over sponsoring dient een breed draagvlak te bestaan, niet alleen binnen de school maar ook bij een ieder die bij de school betrokken is.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Met behulp van methodetoetsen wordt voortdurend een check gedaan op het beheersingsniveau van de leerlingen. De informatie uit de toetsen helpt de leerkracht vast te stellen waar een leerling extra ondersteuning nodig heeft of een snellere voortgang kan maken. De leerkrachten hebben overleg met de IB-er om het onderwijs en ondersteuning af te stemmen op iedere leerling. Deze ondersteuning wordt gegeven door de groepsleerkracht of de onderwijsassistent.

Tweemaal per jaar worden in groep 3 t/m 8 de IEP-toetsen afgenomen om vast te stellen hoe de resultaten van de eigen leerlingen zich verhouden tot andere leerlingen in Nederland.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De Doorstroomtoets

De doorstroomtoets is een gestandaardiseerde toets die de vaardigheden van leerlingen meet op het gebied van rekenen, taal en lezen. Deze toets biedt scholen en ouders inzicht in de leerresultaten van leerlingen en helpt bij het maken van belangrijke beslissingen over de onderwijsloopbaan van uw kind.

Doel van de Doorstroomtoets

Het primaire doel van de doorstroomtoets is om te bepalen of een leerling klaar is voor de overstap naar het voortgezet onderwijs. De resultaten van de toets worden gebruikt om te kijken naar de ontwikkeling van uw kind en om mogelijke onderwijsbehoeften te identificeren. Dit helpt leerkrachten en ouders bij het maken van een weloverwogen keuze voor het type voortgezet onderwijs dat het beste past bij de capaciteiten en wensen van het kind.

Wat kunt u als ouder doen?

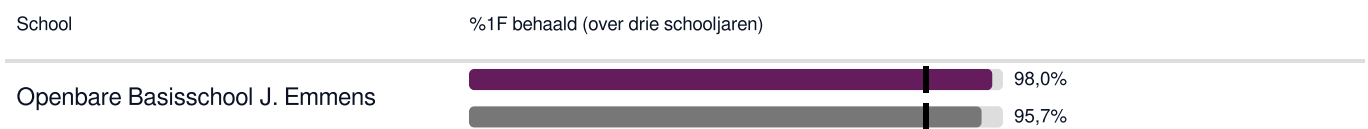
Communicatie met de leerkracht: Blijf in contact met de leerkracht van uw kind. Zij kunnen u waardevolle informatie geven over de voortgang en sterke punten van uw kind, evenals over eventuele aandachtspunten.

Betrokkenheid: Neem deel aan ouderavonden en informatiesessies over de doorstroomtoets en het vervolgonderwijs. Dit helpt u om goed geïnformeerd te zijn over de mogelijkheden en keuzes.

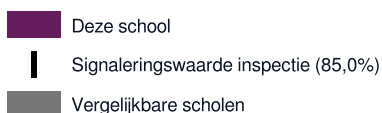
Resultaten en vervolgonderwijs

Na de afname van de doorstroomtoets worden de resultaten met u gedeeld. Deze resultaten zijn een aanvulling op de andere informatie die de school over uw kind heeft, zoals rapportcijfers en observaties. Op basis van deze gegevens kan er samen met u en uw kind gekeken worden naar de meest geschikte vervolgonderwijs, zoals VMBO, HAVO of VWO. Uw kind heeft voorafgaand aan de doorstroomtoets al een voorlopig advies gekregen. Mocht het resultaat van de doorstroomtoets lager uitvallen, dan verandert er niets aan het advies. Is het resultaat van de doorstroomtoets hoger dan het voorlopige advies, dan wordt het advies heroverwogen en eventueel bijgesteld.

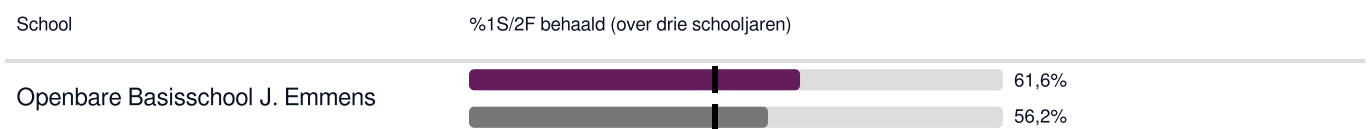
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



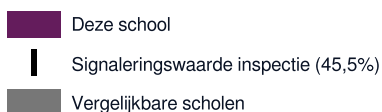
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Adviesgesprekken

Eind groep 7 krijgen de leerlingen en hun ouders/verzorgers een eerste voorlopig advies van de leerkracht. Hiervoor gebruiken we de volgende middelen:

- observatiegegevens van de leerkracht op gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding en gedrag
- resultaten van de methode gebonden toetsen
- resultaten van de niet-methode gebonden toetsen
- plaatsingswijzer VO

Schooladvies

Het schooladvies is geen momentopname, maar is gebaseerd op een breed inzicht in de ontwikkeling van het kind. De gehele schoolloopbaan van de leerling is relevant bij de totstandkoming van het schooladvies. Hierbij gebruiken we: de observatiegegevens van de leerkracht op gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling/ werkhouding/gedrag, de resultaten van de methode gebonden toetsen, de resultaten van de niet-methode gebonden toetsen en de plaatsingswijzer VO.

Vanaf schooljaar 2023-2024 moet het schooladvies omhoog bijgesteld worden bij een hogere score op de doorstroomtoets. Alleen als een bijstelling niet in het belang van de leerling kan de school besluiten het schooladvies te handhaven.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	25,0%
vmbo-(g)t	50,0%
vwo	25,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Iedereen doet er toe

Veilig voor allemaal

We doen het samen

Op onze school hechten we aan het welbevinden van allen binnen de school. Dat geldt voor de leerlingen, maar evenzeer voor ouders, leerkrachten en andere betrokkenen.

- Op onze school 'doet iedereen er toe', we hebben aandacht voor elkaar en respecteren en waarderen ieders eigenheid;
- We willen dat iedereen veilig is binnen de school, waarbij we preventie belangrijker achten dan herstel;
- Onze school is een gemeenschap waar we samen vorm aan geven, leerlingen, het schoolteam en ouders.

Leerlingen en ouders waren in de laatste enquête ruim voldoende positief over de veiligheid op onze school. Aandacht van de dagelijkse gang van zaken rondom veiligheid en omgaan met elkaar blijft wenselijk. Om daar gericht mee bezig te zijn werken we in alle groepen met het programma van Vreedzaam.

Het programma Vreedzaam streeft ernaar leerkrachten en scholen te stimuleren om leerlingen te binden aan de klas, aan de school, aan elkaar, door ze een stem te geven, ervoor te zorgen dat iedereen zich gehoord en gezien voelt en leerlingen daadwerkelijk (mede) verantwoordelijkheid te laten dragen. De school wordt gezien als een oefenplaats voor sociale competenties, waardoor leerlingen ervaringen op kunnen doen door aan concreet maatschappelijke taken deel te nemen en op die manier kennis, vaardigheden en houdingen te verwerven die passen bij een actief en betrokken democratisch burgerschap.

Vreedzaam is een compleet en integraal programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap in het basisonderwijs. Door de invoering van het programma kunnen de scholen vorm geven aan een goed pedagogisch klimaat en voldoen ze aan de verplichting om een bijdrage te leveren aan actief burgerschap en sociale integratie.

Doelen Vreedzaam

Kerdoel is dat we kinderen van jongs af aan een stem willen geven, en hen actief aan willen spreken op hun verantwoordelijkheid voor de omgeving. Op het niveau van kinderen streeft het programma er naar om kinderen te leren:

- Op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen
- Constructief conflicten op te lossen
- Verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- Een open houding aan te nemen tegenover verschillen tussen mensen, volgens welke principes onze democratische samenleving is ingericht.

Op het niveau van de organisatie realiseert het programma een positief sociaal en moreel klimaat waarin:

- Iedereen op een positieve manier met elkaar omgaat
- De eigen kracht van kinderen benut wordt
- Leerkrachten, groepsleiders zich veilig voelen
- Handelingsverlegenheid bij leerkrachten en groepsleiders voorkomen wordt

Onderdelen van Vreedzaam

Vreedzaam bestaat uit een aantal onderdelen. De basis is een programma voor sociale competenties: het basiscurriculum. Het basisaanbod bestaat uit 6 thema's:

- We horen bij elkaar – groepsvorming en een positief sociaal klimaat
- We lossen ruzies zelf op- conflicthantering
- We hebben oor voor elkaar- communicatie
- We hebben hart voor elkaar- gevoelens
- We dragen allemaal een steentje bij- verantwoordelijkheid
- We zijn allemaal anders – diversiteit

Per thema zijn er verschillende activiteiten. De activiteiten kunnen geïntegreerd worden in de dagelijkse praktijk. Voor ieder groep is er een map met een programma. De lessen worden ook digitaal ondersteund.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De school bevraagt elk schooljaar de leerlingen van groep 6-8 naar hun welbevinden. Daarvoor wordt de leerling tevredenheidsspeiling van 'Mijn Vensters' ingezet. Daarin wordt aandacht besteed aan de veiligheidsbeleving.

Het resultaat wordt in het team en de Medezeggenschapsraad besproken. De ouders/verzorgers worden via Social Schools over de uitkomst geïnformeerd.

Ons beleid is gericht op het voorkomen van ongewenst gedrag. We hebben ons lesprogramma daarop aangepast met Vreedzaam en de Gouden weken (na de zomervakantie) en Zilveren weken (na de kerstvakantie).

6 Schooltijden en opvang

We maken gebruik van het vijf-gelijke-dagen model.

Elke schooldag heeft hetzelfde ritme; van 08.30 uur - 14.00 uur.

Vanaf 08.20 uur mogen de kinderen al naar binnen.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Skid Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Skid Kinderopvang**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2025	25 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	21 februari 2026	01 maart 2026
Goede vrijdag	03 april 2026	
Tweede paasdag	06 april 2026	
Meivakantie	25 april 2026	10 mei 2026
Koningsdag	27 april 2026	
Hemelvaartweekend	14 mei 2026	17 mei 2026
Tweede pinksterdag	25 mei 2026	
Zomervakantie	04 juli 2026	16 augustus 2026

Margedagen schooljaar 2025-2026:

dinsdag 16 september 2025
woensdag 12 november 2025
vrijdag 6 februari 2026
woensdag 18 maart 2026
donderdag 16 april 2026
maandag 15 juni 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het schoolteam is van maandag t/m vrijdag bereikbaar voor contact. Dit kan telefonisch en via Social Schools. Gesprekken kunnen worden ingepland buiten de reguliere lestijden.

Bij dringende zaken kunt u natuurlijk altijd direct terecht.

Telefoonnummer: 0599-512743

Email: emmens@primah.org